

子育てのための施設等利用給付に係る口座申出書

(宛先) 松戸市長

【申請にあたって同意していただく事項】

- 子ども・子育て支援法第30条の3において準用する同法第16条の規定に基づき、施設等利用給付認定の審査及び申請者や同居親族の市町村民税課税状況の確認に当たって、官公署に対し必要な文書の閲覧又は資料の提供を求められることがあります。
- 申請書等に記載した内容は、施設等利用給付認定や施設等利用費の支給に関する情報として必要と認められる場合に、施設・事業者に提供することがあります。
- 子ども・子育て支援法第30条の11の規定に基づき、施設等利用費は、認定を受けた保護者に代わり、特定子ども・子育て支援提供者に支給される場合があります。
- 制度施行時及び新年度4月利用開始の場合は、認定事務が集中し審査等に日時を要するため、申請日に関わらず、子ども・子育て支援法第30条の5第5項の規定に基づき、最長で利用開始の前日まで審査結果のお知らせを延期する場合があります。
- 申請内容が事実と相違した場合は、施設等利用給付認定を取り消すことがあります。
- 認定希望日現在で、子ども・子育て支援法第7条第10項第4号ハの政令で定める施設（企業主導型保育事業）の利用がある場合は、本認定の申請はできません。
- この申請書の内容に変更がある場合は、施設等利用給付認定変更申請書兼変更届を提出する必要があります。

以上のことに同意し、施設等利用給付認定を希望するので、子ども・子育て支援法第30条の5第1項の規定に基づき、次のとおり施設等利用給付に係る口座申出をします。

		認定希望日（施設利用開始日）		(平・令) 年 月 日		
申請者	フリガナ		申請子どもとの続柄	現住所	〒 -	
	氏名			生年月日	(昭・平) 年 月 日	
	日中の連絡先（電話番号）		*確実に連絡の取れる順に記入して下さい。			
	①	父携帯・母携帯 父勤務先・母勤務先 自宅・その他()	②	父携帯・母携帯 父勤務先・母勤務先 自宅・その他()	③	父携帯・母携帯 父勤務先・母勤務先 自宅・その他()
申請子ども	フリガナ		現住所	〒 -	個人番号(マイナンバー)	
	氏名		申請者と異なる場合のみ記載	生年月日	(平・令) 年 月 日	

主に利用(予定含む)する施設・事業所を記入して下さい。(預かり保育事業含む)

フリガナ		所在地	〒 - -
施設名		利用開始予定日	(平・令) 年 月 日

「主に利用(予定含む)する施設・事業所」以外の施設(認可外保育施設、一時預かり事業、病児保育事業等)を利用する(予定含む)方は記入して下さい。

フリガナ 施設名	利用するサービスの種類	所在地	利用開始予定日
	認可外・一時預かり 病児保育・子育て援助活動	〒 - TEL: ()	年 月 日
	認可外・一時預かり 病児保育・子育て援助活動	〒 - TEL: ()	年 月 日
	認可外・一時預かり 病児保育・子育て援助活動	〒 - TEL: ()	年 月 日
	認可外・一時預かり 病児保育・子育て援助活動	〒 - TEL: ()	年 月 日

振込先を記入してください ※通帳等のコピー(A4サイズ)を添付下さい。

振込先 金融機関	銀行 信用金庫 信用組合			本店 支店 出張所			口座番号			
	銀行コード			支店コード			口座名義(カタカナ)			

※申請者と口座名義が異なる振込先を指定する場合は、委任状を提出してください。