

令和 年 月 日

学校番号()

小学校家庭教育学級開催申請書

あて先
松戸市教育委員会 社会教育課

_____小学校家庭教育学級

学級主事_____印

記入者_____

開催日	月 日 () 時 分 ~ 時 分	
会場		
学習会名		
開催目的	子育てについて学ぶ 仲間づくり その他()	
学習方法	講演(講義) 話し合い 実技 実習 見学 その他()	
講師謝礼の有無	有・無	
新規講師	▶新規講師については、講師依頼前に社会教育課へ連絡。 承認を得られたら、○を記入してください。 社会教育課 047-342-9930	
講師および 助言者	肩書	氏名
	謝礼金額	円
謝礼金額	肩書	氏名
	謝礼金額	円
一時預かりの 予定	有・無 (有の場合は社会教育課に申請する。別冊参照)	
合同開催の 有無	有()・無 【謝礼金内訳:家庭教育学級(円)、その他(円)】	

*提出期限は開催日15日前まで。

*開催目的・学習方法・講師謝礼の有無・新規講師・一時預かり予定・合同開催の有無
については、該当部分に○をお願いします。

*訂正箇所は、二重線を引いて訂正してください。(訂正印は必要ありません)

*ボールペンで記入してください。

*修正テープおよび消せるボールペン、鉛筆は使用しないでください。