

所有権移転届出書

記載例

令和〇〇年〇〇月〇〇日

旧所有者	住所	〒〇〇〇-〇〇〇〇 松戸市〇〇〇番地		
	生年月日	明治 大正 昭和 平成 令和 〇〇年〇〇月〇〇日		
	電話番号	〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇	職業	会社員
	ふりがな氏名	まつど たろう 松戸 太郎		実印 実印
新所有者	住所	〒〇〇〇-〇〇〇〇 松戸市〇〇〇番地		
	生年月日	明治 大正 昭和 平成 令和 〇〇年〇〇月〇〇日		
	電話番号	〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇	職業	会社員
	ふりがな氏名	まつど はなこ 松戸 花子		実印 実印

印鑑登録してある印鑑
を用いてください。

(あて先)

松戸都市計画事業 新松戸駅東側地区土地区画整理事業
施行者 松戸市
代表者 松戸市長 本郷谷 健次

次表の土地について、令和〇〇年〇〇月〇〇日 所有権を移転しましたので届け出ます。

令和〇〇年〇〇月〇〇日 土地登記事項証明書登記事項			
字 名	幸 谷	地 番	〇〇〇-〇
地 目	宅 地	地 積	〇〇〇 . 〇〇 m ²
所有者住所	松戸市〇〇〇番地		
所有者氏名	松戸 花子		
所有権移転の原因	売 買	摘 要	〇番から分筆

【添付書類】印鑑登録証明書、所有権の移転を証する書類（土地全部事項証明書、登記済証写し等）

(備 考)

- 土地所有者が法人である場合は、「住所」「氏名」欄には法人の主たる事務所の所在地及び名称を記載し、「生年月日」「職業」欄は記入しないでください。
- 所有権移転の原因は、売買、贈与、競落等を記入してください。
- 分筆を伴う所有権移転の場合は、「摘要」欄に「何番から分筆」と記載してください。
- 所有者数が多い時は、所有権移転届出書（様式第5号の2）を継ぎ足して記入し、継ぎ足した箇所に権利者全員で割印（実印）してください。
- 筆数が多い時は、所有権移転届出書（様式第5号の3）を継ぎ足して記入し、継ぎ足した箇所に権利者全員で割印（実印）してください。
- 所有権以外の登記のある権利の移転の場合は、「所有権」と記載されている部分を訂正し、この様式を用いて届け出てください。

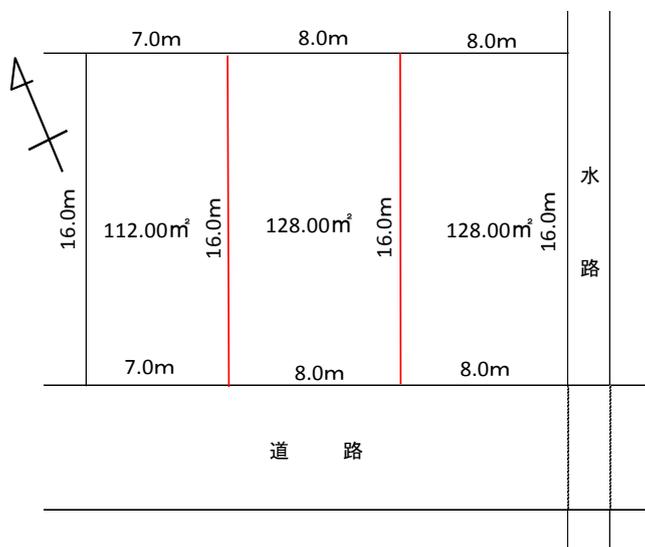
分筆見取り図

※分筆した場合見取り図を記載してください。

(分筆見取り図 記入上の注意点)

1. 申告に係る権利が1筆の土地の全部のときは、図面は不要です。
2. 申告に係る権利が1筆の土地の一部であるときは、その借地権の目的となっている部分を明らかにするために、図面に次の事項を記載してください。
 - (1) 分筆前の土地
 - (2) 分筆後の筆界及び周囲の辺長（朱書きで分割線を入れる）
 - (3) 方位

(記載例)



第5号の2は所有者が多数いる場合に、第5号と継ぎ足して使用してください。

所有権移転届出書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

<p>該当する方に○をつけてください。</p> <p>割印</p>	旧所有者	住所	〒〇〇〇-〇〇〇〇 松戸市〇〇〇番地		
	<p>新所有者</p>	生年月日	明治 大正 昭和 平成 令和 〇〇年〇〇月〇〇日		
		電話番号	〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇	職業	会社員
		ふり氏 名	こうや 一郎 幸谷 一郎	持分	〇〇分の〇
<p>割印</p>	旧所有者	住所	〒〇〇〇-〇〇〇〇 松戸市〇〇〇番地		
	<p>新所有者</p>	生年月日	明治 大正 昭和 平成 令和 〇〇年〇〇月〇〇日		
		電話番号	〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇	職業	会社員
		ふり氏 名	こうや じろう 幸谷 次郎	持分	〇〇分の〇
<p>割印（署名に使用した印）してください。</p>	旧所有者	住所	〒		
	<p>新所有者</p>	生年月日	明治 大正 昭和 平成 令和 年 月 日		
		電話番号	— —	職業	
		ふり氏 名	実印	持分	分の
<p>印鑑登録してある印鑑を用いてください。</p>	旧所有者	住所	〒		
	<p>新所有者</p>	生年月日	明治 大正 昭和 平成 令和 年 月 日		
		電話番号	— —	職業	
		ふり氏 名	実印	持分	分の
<p>印鑑登録してある印鑑を用いてください。</p>	旧所有者	住所	〒		
	<p>新所有者</p>	生年月日	明治 大正 昭和 平成 令和 年 月 日		
		電話番号	— —	職業	
		ふり氏 名	実印	持分	分の

(備考)

- 「旧権利者」若しくは「新権利者」のいずれか該当する方に○をつけてください。
- 所有権移転証明書（様式第5号）と継ぎ足した箇所に権利者全員で割印（実印）してください。

様式第5号、第5号の2、第5号の3

第5号の3は合筆・分筆等により筆数が多数である場合に第5号と継ぎ足して使用してください。

所有権移転届出書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

令和〇〇年〇〇月〇〇日 土地登記簿記載事項			
字 名	幸 谷	地 番	
地 目	宅 地	地 積	〇〇〇 . 〇〇 m ²
所有者住所	松戸市〇〇〇番地		
所有者氏名	幸谷 一郎		
所有権移転の原因	売 買	摘 要	〇番から分筆
令和〇〇年〇〇月〇〇日 土地登記簿記載事項			
字 名	幸 谷	地 番	
地 目	宅 地	地 積	〇〇〇 . 〇〇 m ²
所有者住所	松戸市〇〇〇番地		
所有者氏名	幸谷 一郎		
所有権移転の原因	売 買	摘 要	〇番から分筆
割印(署名に使用した印)してください。	令和 年 月 日	土地登記簿記載事項	
字 名		地 番	
地 目		地 積	. m ²
所有者住所			
所有者氏名			
所有権移転の原因		摘 要	
令和 年 月 日 土地登記簿記載事項			
字 名		地 番	
地 目		地 積	. m ²
所有者住所			
所有者氏名			
所有権移転の原因		摘 要	
令和 年 月 日 土地登記簿記載事項			
字 名		地 番	
地 目		地 積	. m ²
所有者住所			
所有者氏名			
所有権移転の原因		摘 要	

割印

割印

割印(署名に使用した印)してください。

(備 考)

1. 所有権移転証明書(様式第5号)と継ぎ足した箇所に権利者全員で割印(実印)してください。
2. 所有権移転の原因は、売買、贈与、競落等を記入してください。
3. 分筆を伴う所有権移転の場合は、「摘要」欄に「何番から分筆」と記載してください。