

仮庁舎関連経費について

1 仮庁舎施設に係る内装改修工事（433，730千円）

【予算内容】

- 仮庁舎施設の内装改修工事費用。下表のとおり仮庁舎施設ごとに工事を実施。
（理由）
 - 「工期」が異なり別工程管理が必要（N0.4）
 - 「施工条件（工事時間帯）」が異なり単一事業者での管理が困難（N0.1～4）
 - 引渡状態の差（スケルトン、事務所仕様）により「施工内容」が異なる（N0.1、4）
※契約が4本となることによる、市内事業者の契約機会増を見込む。
- 発注方式については、すべて一般競争入札を予定。

	1.キテミテマツド （松戸ビルヂング（商業棟））	2.松戸ビル （松戸ビルヂング（事務所棟））	3.京阪松戸ビル	4.都市総合開発第3ビル
開庁予定日	令和9年1月4日	令和9年1月4日	令和9年1月12日	令和9年3月23日
床面積	1,651.32坪 （約5,459㎡）	558.2坪 （約1,845㎡）	171.29坪 （約566㎡）	232.49坪 （約769㎡）
引渡状態	5階・10階：居抜き 8階・9階：スケルトン	事務所ビル仕様	事務所ビル仕様	スケルトン
工期（予定）	令和8年8月中旬～令和9年1月29日 （5.6か月）	令和8年8月中旬～令和9年1月29日 （5.6か月）	令和8年8月中旬～令和9年1月29日 （5.6か月）	令和8年8月中旬～令和9年3月26日 （7.5か月）
工事内容	ア 壁及び一部床、天井仕上げの新設 イ 一部防犯カーテン新設 ウ サイン設置工事 エ 上記に伴う電気設備工事 オ 上記に伴う機械設備工事	ア 壁の新設 イ サイン設置工事 ウ 上記に伴う電気設備工事	ア 壁の新設 イ サイン設置工事 ウ 上記に伴う電気設備工事	ア 床、壁及び天井仕上げの新設 イ サイン設置工事 ウ 上記に伴う電気設備工事 エ 上記に伴う機械設備工事 オ 上記に伴う給排水衛生設備工事
工事可能日時	（平日）22：00～翌7：00 （土日）22：00～翌7：00	（平日）20：00～翌7：00 （土日）20：00～翌7：00	土曜日、日曜日、祝日 9：00～18：00	（平日）9：00～20：00 （土） 9：00～18：00
予算額（税込）	¥224,100,000	¥49,120,000	¥17,600,000	¥142,910,000
			工事請負費 合計	¥433,730,000

2 仮庁舎施設に係る各種負担金（12，166千円）

【予算内容】

- 施設所有者側で実施する施設整備、フロアサイン掲出、消火器点検に係る負担金。
- 仮庁舎移転に伴い、建物側が一括して実施することから負担金として支出。

	項目	補正内容	予算要求額（税込み）
（1）	仮庁舎整備負担金	キテミテマツド入居時に必要となる電気・通信設備や防災設備等（スプリンクラー等の防災設備やセキュリティ確保のための鍵交換費用）については、建物側指定業者にて施工等することから、応分の負担分を負担金として支出する。	¥9,526,880
（2）	フロアサイン掲出料負担金	京阪松戸ビルを除く各仮庁舎に設置する案内盤、誘導表示等の共通サインについて、建物側が整備・掲出する費用のうち、本市利用分を負担金として支出する。	¥2,409,000
（3）	消火器点検業務負担金	松戸ビル及びキテミテマツドが一括して実施する消火器点検業務について、本市使用区画に応じた負担分を負担金として支出する。	¥229,900
		負担金 合計	¥12,165,780

3 仮庁舎移転に伴う什器購入（207，847千円）

【予算内容】

- 仮庁舎にて使用する事務机等の什器購入費用。
- 経費抑制の観点から現庁舎什器の転用を優先、対応できないもの（移転工程、搬出入条件、レイアウト上の制約 など）に限り必要最小限で新規調達。
- 購入什器項目、対象フロア及び個数は下表のとおり。

什器購入項目	対象フロア	個数
執務机	キテミテマツド5階・10階	294台
執務椅子	キテミテマツド10階	683脚
机下ワゴン	キテミテマツド5階・10階	1,061台
キャビネット関係	キテミテマツド5階（一部）・10階	351台
窓口・相談カウンター関係	キテミテマツド5階・9階・10階	一式
会議室関係（テーブル・チェア等）	キテミテマツド5階・10階、松戸ビル20階	一式
フィッティングルーム（更衣室用）	キテミテマツド8階・京阪松戸ビル1階	一式
傘立て・ゴミ箱・ハンガーラック	全フロア	一式

4 仮庁舎移転に伴う物件調査算定委託（2，486千円）

【予算内容】

- 現在、市役所新館1階（会計課隣接）に所在する、千葉銀行松戸市役所出張所は、本市都合によりキテミテマツドに仮移転となることから、当該移転に伴い生じる費用を補償費として算定するための調査費用。

項目	補正内容	予算要求額（税込み）
委託費	仮庁舎移転に伴う物件調査算定委託費	¥2,486,000

5 その他仮庁舎関連補正予算（3所属）

	所属名	補正内容	予算要求額 （千円 税込み）
（1）	会計課	・仮庁舎会計課機械警備委託料 ・指定金融機関業務手数料 ・仮庁舎金庫室内預り箱の購入、耐火金庫賃借料	1,998
（2）	公共施設マネジメント課 管財担当室	・仮庁舎日常清掃、一般廃棄物処理業務委託料 ・仮庁舎以外での移設移転関係経費	35,278
（3）	市民課	・窓口案内システム機器増設等経費（税・国保年金案内の追加）	634

以上

新庁舎整備基本計画(現地建て替え)策定業務について

1 目的

現市役所敷地での新庁舎整備指針となる基本的な整備計画（新庁舎整備基本計画）を策定することを目的とする。

2 主な業務内容

(1) 新庁舎整備案の作成

延べ面積約3万7000平方メートルの新庁舎に全面建て替える案の検討

※費用縮減の観点から、現有施設や民間施設の活用、新館長寿命化（耐震改修）についても検証

(2) 新庁舎に求められる機能と部署配置の検討

(3) 災害対応拠点としての運用方法や具備すべき機能の検討

(4) 庁舎敷地周辺整備検討（庁舎入口車両渋滞対策、バリアフリー来庁動線等）

(5) 耐震診断調査（新館・議会棟・別館）及び解体工事設計

(6) 事業手法の再検討（財政負担軽減、工期短縮、遅延リスク回避）

(7) 概算事業費・事業期間の算定

(8) 各種補助金や財源についての整理

※過去の委託成果を十分活用する

3 補正予算額及び委託期間

(1) 補正予算額

(単位：千円)

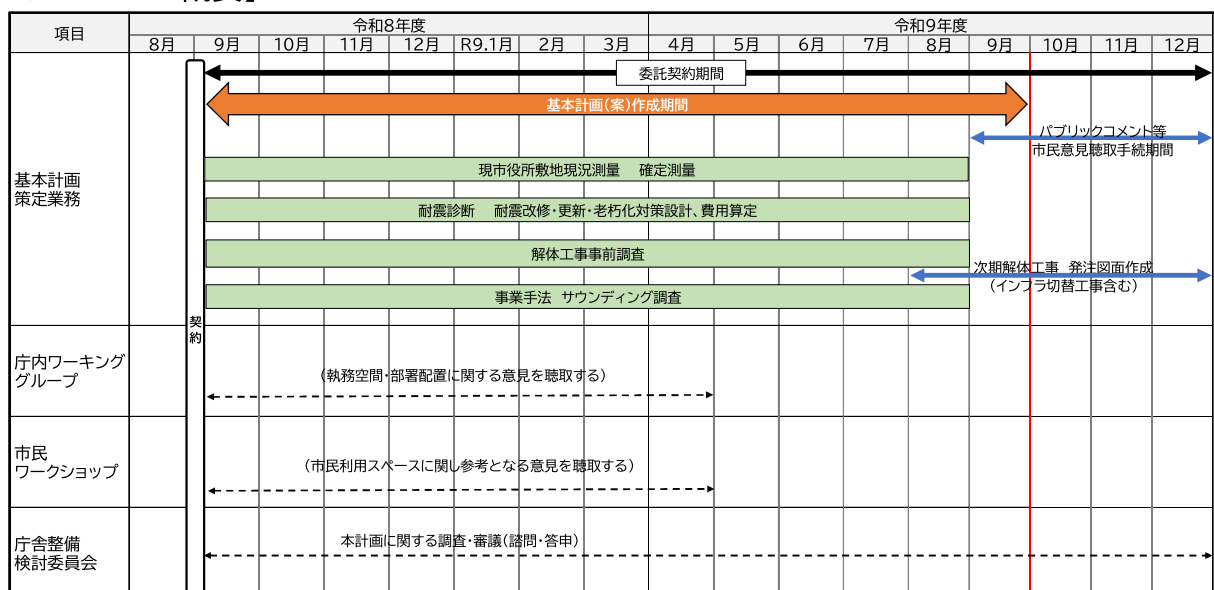
全体計画		令和8年度施行予定	令和9年度施行予定
事業内容	金額	金額	金額
新庁舎整備基本計画(現地建て替え) 策定業務委託	239,250	71,775	167,475

(2) 委託期間

・令和8年9月から令和9年12月末まで（約1年4か月間）

(内訳) ※基本計画（案）作成期間は約1年間

【スケジュール概要】



以上