

## **第1節 連携型地域社会の形成**

【政策】 01 市民と行政の協働を推進する

【施策】 0101 地域に根ざした協働の基盤づくりを推進する

【基本事務事業】 01 市民登録手続等を行う（市民課）

【事務事業】 010101 戸籍・住民基本台帳等事業

【業務】

010151 住民基本台帳業務（市民課）

010152 戸籍業務（市民課）

010153 外国人登録業務（市民課）

010154 戸籍・住民基本台帳等管理業務（市民課）

010155 行政サービスセンター管理運営業務（市民課）

010156 総合窓口拡充調査研究業務（市民課）

【事務事業】 010102 住民基本台帳ネットワークシステム事業

【業務】

010157 住民基本台帳ネットワークシステム事業（市民課）

基本事務事業調書

基本事務事業名 1 市民登録手続等を行う 担当課 市民課

目的 市民生活の基礎となる、住民基本台帳及び戸籍等の整備を行う

外部環境の変化 1)住民基本台帳法の改正2)市民サービスに対するニーズの多様化

内部要因 証明書のコンビニ発行システムをはじめ、先進的取り組みを行っている。

取り組み課題 1)住民基本台帳法改正に伴う、住基システムの変更業務2)行政サービスセンターの移転・総合窓口化、支所の業務時間の検討等3)証明書のコンビニ発行システムの利用拡大

めざす成果 1)住民基本台帳法改正に伴う、外国人住民の住基法へのスムーズな対応2)多様な市民ニーズに対応する市民サービス窓口の提供

今後の方針 住民基本台帳事務及び戸籍事務について今後も適切に行っていく。

目標	指標(単位)	基準値	H23実績	H24目標	H25目標
住民基本台帳の整備	( % )	100	100	100	100
戸籍事務の適切な執行	( % )	100	100	100	100
	( )	0	0	0	0

対象事務事業(業務)

戸籍・住民基本台帳等事業(住民基本台帳業務,戸籍業務,外国人登録業務,戸籍・住民基本台帳等管理業務,行政サービスセンター管理運営業務,総合窓口拡充調査研究業務)

住民基本台帳ネットワークシステム事業(住民基本台帳ネットワークシステム事業)

業務調書	業務名 担当課	目的	指標(単位)	目標				
				基準値	H23実績	H24目標	H25目標	
住民基本台帳業務		松戸市住民の住民基本台帳に係る届出事務を行う。	住民基本台帳の迅速かつ適切な整備	%	100	100	100	100
					0	0	0	0
	( 市民課 )				0	0	0	0
戸籍業務		松戸市に在籍する本籍人の戸籍の整備及び適切な届出の業務を行う	戸籍届出業務の迅速かつ適切な取り扱い	%	100	100	100	100
			戸籍事件・受付件数	件	9443	9245	9500	9500
	( 市民課 )		戸籍関連業務取扱件数	件	13739	13807	13800	13800
外国人登録業務		外国人登録の業務を行う	住民基本台帳法改正への対応	%	0	0	100	0
					0	0	0	0
	( 市民課 )				0	0	0	0
戸籍・住民基本台帳等管理業務		戸籍及び住民基本台帳に係る各種取扱及び整備業務	住民基本台帳の迅速かつ適切な整備	%	100	100	100	100
			住民基本台帳受付件数	件	0	57526	57500	57500
	( 市民課 )				0	0	0	0
行政サービスセンター管理運営業務		行政サービスセンターの管理運営を行う	行政サービスセンター取り扱い件数	件	44931	44781	45500	46000
					0	0	0	0
	( 市民課 )				0	0	0	0

事業費(千円)	事業計画(H23実績、H24計画、H25計画)	今後の方針
H23	1,846 指標実績のとおり	引き続き住民基本台帳の適正な整備及び管理を行う。
H24	1,707 住民基本台帳事務の円滑な運用	
H25	1,696 住民基本台帳事務の円滑な運用	
H23	123,764 指標実績のとおり	1) 戸籍業務の円滑な遂行を図る 2) 平成25年度に現在の戸籍電算システムの契約期間が満了するため、システムリプレースを含め検討する。
H24	124,150 戸籍業務の円滑な遂行次年度の戸籍電算システムの契約満了に伴う業務の再検討	
H25	38,256 戸籍業務の円滑な遂行戸籍電算システムの契約満了に伴う業務の再検討	
H23	130 指標実績のとおり	外国人は住民基本台帳に内包されるため、外国人登録事務(法定受託事務)は平成24年7月9日をもって終了(ただし、特別永住者を対象とした事務は一部継続)する。
H24	46 住民基本台帳法の改正による、外国人住民の円滑な移行を図る	
H25	0 住民基本台帳法の改正により、外国人住民は住民基本台帳に統合され、本業務は縮小・廃止の方向	
H23	48,370 事務運用については指標実績のとおり住民基本台帳法改正関係については、住民記録システムの改修設計及び構築を行った	平成25年度に住民記録システムの契約が満了する。今後施行予定のマイナンバー制度も視野に入れながら、次期契約や業務を検討していく
H24	60,679 住民基本台帳事務及び戸籍事務の円滑な運用住民基本台帳法改正に伴う、外国人住民の移行	
H25	48,070 住民基本台帳事務及び戸籍事務の円滑な運用	
H23	13,782 指標実績のとおり	行政サービスセンターの移転先について、JR及び関連部署と調整しつつ、協議・検討を進める
H24	14,260 移転計画有	
H25	45,961 移転計画有	

業務調書	業務名 担当課	目的	指標(単位)	目標				
				基準値	H23実績	H24目標	H25目標	
総合窓口拡充調査 研究業務		総合窓口化、休日夜間 窓口の開設等、市民 サービスの拡充につい て、調査、研究を図る	行政サービスセンターの 休日開所日数	日	0	0	48	48
			市民課臨時開設日数	日	0	0	3	3
			( 市民課 )		0	0	0	0
住民基本台帳ネット ワークシステム事業	住民票基本台帳ネット ワークシステム維持管理 に関する事業	住民票基本台帳カードの 発行		枚	5719	5992	5000	5000
			子育てみらいカードの発行	枚	660	926	1300	1300
			( 市民課 )		655	3288	4000	4000
		証明書のコンビニでの交 付 利用件数	通	655	3288	4000	4000	

事業費(千円)	事業計画(H23実績、H24計画、H25計画)	今後の方針
H23	0 行政サービスセンターにおいて、毎月第2日曜日、休日窓口を設置	関連各課と連携しつつ、引き続き調査、研究していく
H24	0 総合窓口化、休日夜間窓口の開設等、市民サービスの拡充について、関連各課と連携しつつ調査、研究を図る行政サービスセンターで毎週土曜日、休日窓口を設置	
H25	0 総合窓口化、休日夜間窓口の開設等、市民サービスの拡充について、関連各課と連携しつつ調査、研究を図る	
H23	61,267 指標実績のとおり	平成27年1月に施行されるマイナンバー制度を視野に入れつつ、業務運用等検討していく。
H24	42,237 住民票基本台帳カード及び子育てみらいカードの普及拡大証明書のコンビニ交付利用者拡大	
H25	41,000 住民票基本台帳カード及び子育てみらいカードの普及拡大証明書のコンビニ交付利用者拡大マイナンバー制度の導入準備	

【政策】01 市民と行政の協働を推進する

【施策】0101 地域に根ざした協働の基盤づくりを推進する

【基本事務事業】02 地域の活動基盤を整備する（市民環境本部企画管理室）

【事務事業】010201 支所管理運営事業

【業務】

010251 支所運営業務（市民環境本部企画管理室）

010252 施設維持管理業務（市民環境本部企画管理室）

010253 施設整備業務（市民環境本部企画管理室）

010254 公共施設等バリアフリー化推進事業積立金（市民環境本部企画管理室）

【事務事業】010202 市民センター管理運営事業

【業務】

010255 管理代行業務（地域振興課）

010256 施設維持管理業務（地域振興課）

010257 施設整備業務（地域振興課）

010258 バリアフリー化推進業務（地域振興課）

【事務事業】010204 町会集会所等支援事業

【業務】

010260 集会所整備費補助金（地域振興課）

010261 集会所修繕費補助金（地域振興課）

010262 コミュニティ補助金（地域振興課）

010263 町会掲示板整備費補助金（地域振興課）

【事務事業】010205 町名整備事業

【業務】

010264 町名町会諮問委員報酬（地域振興課）

010265 町名整備関係業務（地域振興課）

【事務事業】010206 馬橋支所移転事業

【業務】

010266 馬橋支所移転事業（地域振興課）

【事務事業】010207 馬橋支所跡地整備事業

【業務】

010267 馬橋支所跡地整備事業（地域振興課）



基本事務事業調書

基本事務事業名 2 地域の活動基盤を整備する 担当課 市民環境本部企画管理室

目的	市民の地域づくりの活動拠点として充実します。
外部環境の変化	①身近な市民活動の拠点となる市民センター等の公共施設のバリアフリー化が求められている。②施設の稼働率のバランスが悪い。
内部要因	①市民センターのエレベーターの設置率が低い。②老朽化した施設が多く、耐震改修が必要なものがある。③市民サービス向上となる施設予約システムが整備されている。
取り組み課題	市民センター等の施設は多角的に検討を行い、整備の優先順位を決め、「安全で安心なまちづくり基金」を活用することにより、バリアフリー化を促進する。
めざす成果	高齢者や障がい者など誰にでも利用しやすい施設となり、地域活動拠点としての機能を高めることにより施設の利用促進につなげ、地域活動の活性化を図る。
今後の方針	今後も、施設の形態や立地条件、利用状況などを総合的に勘案して優先順位を定め、順次設計委託及び設置工事を行っていく。

目標	指標(単位)	基準値	H23実績	H24目標	H25目標
市民センターエレベーター設置数	( 基 )	1	1	1	1
	( )	0	0	0	0
	( )	0	0	0	0

対象事務事業(業務)

支所管理運営事業(支所運営業務,施設維持管理業務,施設整備業務,公共施設等バリアフリー化推進事業積立金)

市民センター管理運営事業(管理代行業務,施設維持管理業務,施設整備業務,バリアフリー化推進業務)

町会集会所等支援事業(集会所整備費補助金,集会所修繕費補助金,コミュニティ補助金,町会掲示板整備費補助金)

町名整備事業(町名町会諮問委員報酬,町名整備関係業務)

馬橋支所移転事業(馬橋支所移転事業)

馬橋支所跡地整備事業(馬橋支所跡地整備事業)

業務調書	業務名 担当課	目的	指標(単位)	目標					
				基準値	H23実績	H24目標	H25目標		
支所運営業務		法令や規則に基づいて、 正確・迅速な事務処理を 行い、市民サービスの向 上を図る。	地域課題に対する要望件 数	件	76	83	80	80	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
	(市民環境本部企画 管理室)			0	0	0	0		
施設維持管理業務		法令や規則に基づいて、 正確・迅速な事務処理を 行い、市民サービスの向 上を図る。	地域課題に対する要望件 数	件	76	83	80	80	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
	(市民環境本部企画 管理室)			0	0	0	0		
施設整備業務		法令や規則に基づいて、 正確・迅速な事務処理を 行い、市民サービスの向 上を図る。	地域課題に対する要望件 数	件	76	83	80	80	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
	(市民環境本部企画 管理室)			0	0	0	0		
公共施設等バリアフ リー化推進事業積 立金		松戸競輪事業の収益金 等を活用して、安全で安 心なまちづくりを推進す るために設置。	適正執行率	%	100	100	100	100	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
	(市民環境本部企画 管理室)			0	0	0	0		
管理代行業務		市民の生活向上、福祉 の増進及び社会教育の 振興並びに市民の連帯 意識を高め、健全で文化 的な近隣社会をつくるた め。	利用者アンケート	%	0	74	80	80	
				利用率	%	0	39	42	42
	(地域振興課)		利用件数	件	0	56770	57000	57000	

事業費(千円)

事業計画(H23実績、H24計画、H25計画)

今後の方針

H23 0 476,705件(市民課作成総合統計表より抜粋)

各種受付事務等について正確かつ迅速に対応し市民の利便性を図り、地域から親しまれる支所となるようにする。

H24 0 各支所における各種申請受理件数

H25 0 各支所における各種申請受理件数

H23 55,952 476,705件(市民課作成 総合統計表より抜粋)

各種受付事務等について正確かつ迅速に対応し市民の利便性を図り、地域から親しまれる支所となるようにする。

H24 57,084 各支所における各種申請受理件数

H25 58,029 各支所における各種申請受理件数

H23 3,100 476,705件(市民課作成 総合統計表より抜粋)

各種受付事務等について正確かつ迅速に対応し市民の利便性を図り、地域から親しまれる支所となるようにする。

H24 6,500 各支所における各種申請受理件数

H25 14,000 各支所における各種申請受理件数

H23 30,000 基金積立額 3006万2千円

基金の設置目的に沿って有効かつ適切に運用する。

H24 1 基金積立額 5万円

H25 50 基金積立額 5万円

H23 273,754 満足度 74.4%利用率 39.4%利用件数 56,770件

指定管理者制度の導入により、地域コミュニティの醸成の場として、より多くの方々に市民センターを利用していただけるよう、環境整備・情報提供等に努めていきたい。

H24 273,847 利用者満足度の向上。利用率・利用件数の向上。

H25 274,170 利用者満足度の向上。利用率・利用件数の向上。

業務調書	業務名 担当課	目的	指標(単位)		目標			
					基準値	H23実績	H24目標	H25目標
施設維持管理業務		市民の生活向上、福祉の増進及び社会教育の振興並びに市民の連帯意識を高め、健全で文化的な近隣社会をつくるため。	利用率	%	0	39	42	42
			利用件数	件	0	56770	55300	55300
			( 地域振興課 )			0	0	0
施設整備業務		市民の生活向上、福祉の増進及び社会教育の振興並びに市民の連帯意識を高め、健全で文化的な近隣社会をつくるため。施設面の整備(耐震化等)を行い、利用者の安全性を確保する。	耐震改修工事件数	件	0	1	1	1
					0	0	0	0
			( 地域振興課 )			0	0	0
バリアフリー化推進業務		市民の生活向上、福祉の増進及び社会教育の振興並びに市民の連帯意識を高め、健全で文化的な近隣社会をつくるため。松戸市安全で安心なまちづくり基金条例の制定に伴い、公共施設等のバリアフリー化の推進を図り、高齢者や障害者自立の社会参加を図る。	エレベーター設置件数	件	0	1	1	1
					0	0	0	0
			( 地域振興課 )			0	0	0
集会所整備費補助金		地域活動を活発にするため、町会・自治会の活動基盤となる施設の整備を行う。	集会所整備費補助金交付件数	団体	1	1	1	1
					0	0	0	0
			( 地域振興課 )			0	0	0
集会所修繕費補助金		地域活動を活発にするため、町会・自治会の活動基盤となる施設の整備を行う。	集会所整備費補助金交付件数	団体	0	0	1	1
					0	0	0	0
			( 地域振興課 )			0	0	0

## 事業費(千円)

## 事業計画(H23実績、H24計画、H25計画)

## 今後の方針

H23 91,893 利用率 39.4%利用件数 56,770件

指定管理者制度の導入により、地域コミュニティの醸成の場として、より多くの方々に市民センターを利用していただきけるよう、環境整備・情報提供等に努めていきたい。

H24 92,731 利用率・利用件数の向上。

H25 98,872 利用率・利用件数の向上。

H23 13,000 稔台市民センター耐震改修工事設計委託完了

地域コミュニティの醸成の場として、より多くの方々に安心且つ快適にご利用していただけるよう、耐震化やバリアフリー化に伴うエレベーターの設置等を計画的に行う。

H24 242,000 稔台市民センター耐震改修工事東部市民センター耐震改修工事設計委託

H25 212,389 東部市民センター耐震改修工事設計委託明市民センター耐震改修設計委託

H23 68,000 小金市民センター

地域コミュニティの醸成の場として、より多くの方々に安心且つ快適にご利用していただけるよう、耐震化やバリアフリー化に伴うエレベーターの設置等を計画的に行う。

H24 124,000 設置工事稔台市民センター五香市民センター設計委託松飛台市民センター

H25 137,260 設置工事松飛台市民センター設計委託八ヶ崎市民センター

H23 16,144 集会所建替1件

引き続き、集会所の建設費用等の補助を行う

H24 20,000 集会所建替1件

H25 20,000 集会所建替1件

H23 2,000 なし

引き続き、集会所に係る整備費用の補助を行う

H24 2,000 集会所修繕1団体

H25 2,000 集会所修繕1団体

業務調書	業務名 担当課	目的	指標(単位)	目標			
				基準値	H23実績	H24目標	H25目標
コミュニティ補助金	地域活動を活発にするため、町会・自治会の活動基盤となる施設の整備を行う。	コミュニティ活動補助金交付件数	団体	0	0	0	0
				0	0	0	0
	( 地域振興課 )			0	0	0	0
町会掲示板整備費補助金	地域活動を活発にするため、町会・自治会の活動基盤となる施設の整備を行う。	掲示板補助金交付件数	基数	62	98	70	70
				0	0	0	0
	( 地域振興課 )			0	0	0	0
町名町会諮問委員報酬	町名地番の変更等に関し、松戸市町名町界諮問委員会設置条例に基づき召集した委員への報酬。	対象者数	人	0	10	10	0
				0	0	0	0
	( 地域振興課 )			0	0	0	0
町名整備関係業務	市民等の日常生活や経済活動の利便性を図るため、複雑化した町名地番や飛地の解消を行う。	整備面積	ha	0	50	6	0
				0	0	0	0
	( 地域振興課 )			0	0	0	0
馬橋支所移転事業	馬橋支所の移転を行う。	馬橋支所移転件数	件	0	1	0	0
				0	0	0	0
	( 地域振興課 )			0	0	0	0

事業費(千円)	事業計画(H23実績、H24計画、H25計画)	今後の方針
H23	0 0団体	県の補助事業であり、存目
H24	0 0団体	
H25	0 0団体	
H23	2,000 新設31基修繕67基	引き続き、整備に係る補助を行う
H24	1,200 新設30基修繕40基	
H25	2,000 新設30基修繕40基	
H23	51 紙敷土地区画整理事業地区	二ツ木・幸谷土地区画整理事業地区の本換地に伴う町名町界諮問委員会については計画当初は平成24年度中に開催する予定であったが、本換地の予定日が平成25年度中に変更になったため同委員会も平成25年度に開催する予定。秋山土地区画整理事業地区については、平成27年度に本換地する予
H24	0 二ツ木・幸谷土地区画整理事業	
H25	51	
H23	3,736 紙敷土地区画整理事業地区	二ツ木・幸谷土地区画整理地区の本換地に伴う町名地番整備については計画当初平成24年度中に行う予定だったが、本換地の予定日が平成25年度中に変更になったため、町名地番整備も変更となった。秋山土地区画整理については平成27年度に本換地する予定。
H24	85 二ツ木・幸谷土地区画整理事業地区	
H25	2,085	
H23	11,500 馬橋支所移転完了	馬橋支所の移転を完了した。
H24	0	
H25	0	

業務調書	業務名 担当課	目的	指標(単位)	目標			
				基準値	H23実績	H24目標	H25目標
馬橋支所跡地整備 事業		馬橋支所の跡地を整備 する。	跡地整備件数 件	0	1	0	0
				0	0	0	0
				0	0	0	0
( 地域振興課 )				0	0	0	0



事業費(千円)	事業計画(H23実績、H24計画、H25計画)	今後の方針
H23 36,500	解体並びに跡地整備完了(バス回転所として利用)	旧馬橋支所を解体し、バス回転所として整備をした。
H24 0		
H25 0		

【政策】 01 市民と行政の協働を推進する

【施策】 0101 地域に根ざした協働の基盤づくりを推進する

【基本事務事業】 03 情報提供を行い、地域の活動を支援する（地域振興課）

【事務事業】 010301 市政協力委員活動事業

【業務】

010351 市政協力委員活動事業（地域振興課）

【事務事業】 010302 地域活動活性化事業

【業務】

010352 支所出張所諮問委員報酬（地域振興課）

010358 地域連携支援業務（地域振興課）

【事務事業】 010303 地域活動関係事業

【業務】

010354 地域活動関係事業（地域振興課）

【事務事業】 010304 新松戸未来館関係事業

【業務】

010355 新松戸未来館関係事業（新松戸支所）

【事務事業】 010305 市民自治検討事業

【業務】

010356 市民自治検討事業（地域振興課）

【事務事業】 010306 住民投票制度検討事業

【業務】

010357 住民投票制度検討事業（総務企画本部企画管理室）

基本事務事業調書

基本事務事業名 3 情報提供を行い、地域の活動を支援する 担当課 地域振興課

目的

行政の情報を地域や市民に提供するとともに、地域や市民の要望及び活動状況を把握し、各所管課に周知することにより、自立した地域及び市民生活向上の支援をする。

外部環境の変化

東日本大震災を機に、町会・自治会を中心に地域の大切さや防災協力体制が各地域で強まった。

内部要因

市政協力委員を通じ、行政からの回覧・連絡周知が地域の住民へ速やかに提供できると共に、地域の声を行政に反映することができる。

取り組み課題

市政協力委員の役割について検証・検討をし、市民自治の基本を大切にしたい地域活性化及び市民生活向上の支援を考える。

めざす成果

地域の問題を地域で解決できるよう自立した地域及び市民生活の向上と町会・自治会とのパートナーシップを図り、地域コミュニティ活動の支援を進める。

今後の方針

地域の仕組みを引続き検討していく

目標	指標(単位)	基準値	H23実績	H24目標	H25目標
市行政通達事項の周知	( 回 )	0	0	22	22
地域要望、意見の集約	( 回 )	0	0	12	12
	( )	0	0	0	0

対象事務事業(業務)

市政協力委員活動事業(市政協力委員活動事業)

地域活動活性化事業(支所出張所諮問委員報酬,地域連携支援業務)

地域活動関係事業(地域活動関係事業)

新松戸未来館関係事業(新松戸未来館関係事業)

市民自治検討事業(市民自治検討事業)

住民投票制度検討事業(住民投票制度検討事業)

業務調査書	業務名 担当課	目的	指標(単位)	目標				
				基準値	H23実績	H24目標	H25目標	
市政協力委員活動 事業		行政の情報を地域や市民に提供するとともに、地域や市民の要望及び活動状況を把握し、各所管課に周知することにより、自立した地域及び市民生活向上の支援をする。	市行政通達事項の周知	回	0	11	22	22
			地域要望、意見の集約	回	0	0	12	12
			( 地域振興課 )			0	0	0
支所出張所諮問委員報酬		支所又は出張所の設置及び廃止、名称・位置及び所管区域、その他必要なことに関する諮問機関として、地域に合わせた支援を行う。	※必要に応じて開催するため、目標値の設定なし		0	0	0	0
					0	0	0	0
			( 地域振興課 )			0	0	0
地域連携支援業務			会議の開催件数	回	0	0	6	0
					0	0	0	0
			( 地域振興課 )			0	0	0
地域活動関係事業		地域コミュニティ活動を活性化させる。	地域要望、意見の集約	回	0	0	12	12
					0	0	0	0
			( 地域振興課 )			0	0	0
新松戸未来館関係事業		松戸市少年少女発明クラブの活動及び地域活動拠点・子育て支援の場の提供	施設使用団体数	団体	8	8	8	8
					0	0	0	0
			( 新松戸支所 )			0	0	0

事業費(千円)	事業計画(H23実績、H24計画、H25計画)	今後の方針
H23	57,034 行政依頼連絡数年22回市政懇談会開催数年12回	引き続き、行政の情報を地域や市民に提供する
H24	57,505 行政依頼連絡数年22回市政懇談会開催数年12回	
H25	56,824 行政依頼連絡数年22回市政懇談会開催数年12回	
H23	69 開催なし	支所又は出張所の設置及び廃止、名称・位置及び所管区域、その他必要なことに関する諮問機関として、地域に合わせた支援を行う。
H24	69	
H25	69	
H23	0	地域と市とのパートナーシップのあるべき姿を検討していく平成24年度完了
H24	890 町会・自治会と市のパートナーシップ検討委員会を設置して検討を始める	
H25	0 町会・自治会と市のパートナーシップのあり方の整理を行う特に市政協力委員制度の検証を行う	
H23	1,795 市政懇談会開催数年12回	市政懇談会のあり方の検討を行う
H24	1,771 市政懇談会開催数年12回	
H25	1,795 市政懇談会開催数年12回	
H23	1,613 2階松戸市少年少女発明クラブ活動拠点1階ほっとる一む・町会へ施設提供	今後も2階は松戸市少年少女発明クラブの活動拠点とし、1階はほっとる一む・町会等へ施設を提供していきます。
H24	1,591 2階松戸市少年少女発明クラブ活動拠点1階ほっとる一む・町会へ施設提供	
H25	1,600 2階松戸市少年少女発明クラブ活動拠点1階ほっとる一む・町会へ施設提供	

業務調書	業務名 担当課	目的	指標(単位)	目標				
				基準値	H23実績	H24目標	H25目標	
市民自治検討事業		市民自治の基本を示す制度の制定に向けた準備を行うとともに、地域の問題は地域で解決する仕組みづくりを検討する	会議の開催件数	回	0	6	6	6
				回	0	0	0	0
				回	0	0	0	0
( 地域振興課 )								
住民投票制度検討事業		常設型の住民投票制度を創設することにより、市政の重要課題が発生した場合に、一定の要件を満たせば住民投票ができるようにすることにより、迅速な対応ができるようにする。	松戸市住民投票条例(仮称)の制定	%	0	70	100	0
					0	0	0	0
					0	0	0	0
(総務企画本部企画管理室)					0	0	0	0

事業費(千円)	事業計画(H23実績、H24計画、H25計画)	今後の方針
H23	700 地域のしくみづくり検討・検証委員会を設置して具体的な検討を始めた	引き続き検討を行うモデル地区において試行する
H24	556 モデル地区の立ち上げを目指し、仕組みの検討を継続する	
H25	3,000 全市的なモデル実施を目指し、仕組みの検討を継続する	
H23	462 条例の素案を作成し、関係部署との制度的な調整を行った。	関係部署と制度の実施に向けた調整を行い、条例を制定する。
H24	0 検討委員会からの報告をもとに、関係部署との調整のうえ、住民投票条例の制定をめざす。	
H25	0	

【政策】 01 市民と行政の協働を推進する

【施策】 0102 協働を推進するための環境を整備する

【基本事務事業】 04 協働のまちづくりを推進する（協働推進課）

【事務事業】 010401 協働のまちづくり推進事業

【業務】

010451 協働のまちづくり協議会報酬（協働推進課）

010452 協働のまちづくり推進業務（協働推進課）

010453 協働事業提案制度負担金（協働推進課）

【事務事業】 010402 市民活動支援事業

【業務】

010454 市民活動サポートセンター管理運営業務（協働推進課）

010455 市民活動サポートセンター管理代行業務（協働推進課）

010456 市民活動助成金（協働推進課）

010457 市民活動支援業務（協働推進課）



基本事務事業調査

基本事務事業名 4 協働のまちづくりを推進する 担当課 協働推進課

目的

「松戸市協働のまちづくり条例」に基づき、まちを構成する様々な主体が各々の役割を果たしてまちづくりを担い、お互いに協力して地域課題の解決に取り組む「協働」により、豊かで活力ある地域社会を実現すること。

外部環境の変化

これまでの公共サービスは、行政が管理的に提供する立場、市民は供給される立場であった。新しい公共では市民も公共サービスの提供者となること、行政は市民に場を提供し、信頼し、権限を移譲することが求められている。地方税法改正法案が可決され、市民が参画する様々な新しい公共の担い手を支える環境が税制面から支援される。

内部要因

第4次実施計画では、第2部政策展開の方向、第1節連携型地域社会の形式、第1項市民との協働を推進します。と重要な位置を占めている。

取り組み課題

・市民、市民活動団体、事業者に対して自立した市民活動が行えるための支援と、協働に必要な知識の普及及び意識啓発を行うこと。・協働のまちづくりに対する市職員の理解が深まり、協働の手法が一般化するよう、協働型行政運営の庁内普及・定着を図ること。

めざす成果

・担当課の事業施策と、市民活動団体や事業者の目的が合致した質の高い協働のモデル事業提案が増える。また、3年間のモデル事業を終え、担当課との協働事業の件数が増える。・協働のまちづくりや協働を理解する職員が増えることで、協働型行政運営の視点で事業を見直し、効率的・効果的にまちづくりが行われるようになる。また、協働事業提案制度の【行政指定型提案】が増える。・市民活動への支援により、自立した市民活動団体が増える。

今後の方針

・「松戸市協働のまちづくり条例」に基づき、市民活動の活性化の支援と協働の推進を行う。・情報発信や相談などのコーディネート機能を高めたり、市民活動団体の組織や事業を支援できるような体制づくりや、地域課題の解決に取り組めるよう、共に企画したり話し合える場を増やす。・まつど市民活動サポートセンター機能の充実を図るとともに、拠点の確保やNPOが育つ環境を整備する。

目標	指標(単位)	基準値	H23実績	H24目標	H25目標
協働事業提案制度での採択件数	( 件 )	11	12	10	10
市民活動助成制度での採択件数	( 件 )	8	15	20	20
協働のまちづくり基金への寄付金額	( 千円 )	780	773	1000	1000

対象事務事業(業務)

協働のまちづくり推進事業(協働のまちづくり協議会報酬,協働のまちづくり推進業務,協働事業提案制度負担金)

市民活動支援事業(市民活動サポートセンター管理運営業務,市民活動サポートセンター管理代行業務,市民活動助成金,市民活動支援業務)

業務調査書	業務名 担当課	目的	指標(単位)	目標			
				基準値	H23実績	H24目標	H25目標
協働のまちづくり協議会報酬	松戸市協働のまちづくり条例に基づき、協働事業の審査のほか、協働の推進に必要な事項の協議を行うため、協働のまちづくり協議会を開催する。	協議会開催回数	回	5	5	6	4
		審査部会開催回数	回	5	5	6	5
		政策部会開催回数	回	0	4	3	2
( 協働推進課 )							
協働のまちづくり推進業務	松戸市協働のまちづくり条例に基づき、協働のまちづくりを推進するための事業を展開する。	協働のまちづくり講演会参加動員数	人	158	0	200	200
				0	0	0	0
				0	0	0	0
( 協働推進課 )							
協働事業提案制度負担金	松戸市協働のまちづくり条例に基づき、協働のまちづくりを推進するため、松戸市協働事業提案制度による負担金を交付する。	行政指定型提案件数	件	3	1	1	1
		提案件数(全体)	件	13	14	10	10
		担当課の協働事業へ継続した件数	件	0	0	3	3
( 協働推進課 )							
市民活動サポートセンター管理運営業務	協働のまちづくりの推進に向け、ボランティア・NPO等の市民活動を支援するまつど市民活動サポートセンターの充実を図る。	施設の使いやすさに関して「満足」と回答した人の割合(利用者アンケート)	%	77	35	70	70
				0	0	0	0
				0	0	0	0
( 協働推進課 )							
市民活動サポートセンター管理代行業務	「市民と行政が共に考え、共に汗を流す」新しい時代のパートナーシップを構築するためにボランティア・NPO等の市民活動を活発にする。	まつど市民活動サポートセンター稼働率	%	20	18	20	25
				0	0	0	0
				0	0	0	0
( 協働推進課 )							

事業費(千円)	事業計画(H23実績、H24計画、H25計画)	今後の方針
H23	1,063 ・協議会 全5回・審査部会 全5回・政策部会 全4回	平成24年度以降、第3次協働推進計画策定の準備及び協働事業、市民助成事業の審査等を継続して実施していく。
H24	893 ・協議会 全6回・審査部会 全6回・政策部会 全3回	
H25	918 ・協議会 全4回・審査部会 全5回・政策部会 全2回	
H23	801 ・協働のまちづくり協議会公募委員選考委員会謝礼1回・市内事業調査	・協働のまちづくり講演会への参加者を呼びかけ、意識啓発を行う。・協働のまちづくり協議会市民公募委員選考委員報償費予算は2年に1度。
H24	592 ・協働のまちづくり講演会講師謝礼	
H25	592 ・協働のまちづくり講演会講師謝礼・協働のまちづくり協議会公募委員選考委員会謝礼1回	
H23	3,509 協働事業実施件数10件	毎年、3、4件の新しい協働事業を継続して実施するとともに、市民及び市職員に協働事業の定着を図る。
H24	2,059 協働事業実施件数 10件	
H25	5,000 協働事業実施件数 10件	
H23	620 備品 会議用机 パイプチェア エアコン工事請負 トイレ改修(繰越明許)	施設の老朽化等に伴い、修繕、工事を実施、また備品を整備し、市民が利用しやすいよう、常に良好な施設環境を整えていく。
H24	6,150 備品 会議用机20台 マイク 他大会議室の床改修階段室の壁面改修ドア(正面)改修	
H25	6,150 備品 会議用机21台 他 施設修繕	
H23	20,814 ・市民活動の場及び機会の提供・市民活動を行う者若しくは団体の相互連携又は交流の推進・市民活動に係る情報の収集及び提供・市民活動に係る人材育成・市民相談に係る各種相談・市民活動に係る調査及び研究	指定管理者からの提案に基づき、平成23年度より4年間事業を実施する。
H24	20,359 見本市出展団体80団体・Let's体験受け入れ団体50団体・参加者300名。相談件数250件。	
H25	20,848 見本市出展団体80団体・Let's体験受け入れ団体50団体・参加者300名。相談件数250件。	

業務調書	業務名 担当課	目的	指標(単位)	目標			
				基準値	H23実績	H24目標	H25目標
市民活動助成金		豊かで活力ある地域社会の実現に寄与するため、市民活動を支援、促進する。「松戸市協働のまちづくり基金」を原資として、市民活動助成金を交付する。	市民活動助成制度への申請件数	9	20	20	20
			協働のまちづくり基金への寄付金額	千円	780	773	1000
	( 協働推進課 )			0	0	0	0
市民活動支援業務		豊かで活力ある地域社会の実現に寄与するため、市民活動を支援、促進する。	本館1階市民活動情報コーナーを活用する団体数	271	427	312	325
				0	0	0	0
	( 協働推進課 )			0	0	0	0

事業費(千円)	事業計画(H23実績、H24計画、H25計画)	今後の方針
H23	1,500 申請20件	申請件数は20件を目標とする。採択されるために協働のまちづくり基金への寄付金額を目標100万円とする。
H24	805 申請 20件	
H25	2,000 申請 20件	
H23	0 本館1階市民活動情報コーナーを活用した団体数 427団体	市民や団体に、団体情報や活動情報などを発信・提供を行う。
H24	200 本館1階市民活動情報コーナーを活用する団体数 312団体	
H25	200 本館1階市民活動情報コーナーを活用する団体数 325団体	

【政策】02 一人ひとりの人権が尊重され、参画しやすい地域社会をつくる  
【施策】0201 一人ひとりの人権を尊重する

【基本事務事業】01 人権擁護を推進する（市民相談課）

【事務事業】020101 人権啓発推進事業

【業務】

020151 人権啓発推進事業（市民相談課）

【事務事業】020102 人権被害者相談事業

【業務】

020152 人権被害者相談事業（市民相談課）

【事務事業】020103 人権施策推進事業

【業務】

020153 人権施策推進事業（市民相談課）

基本事務事業調書

基本事務事業名 1 人権擁護を推進する 担当課 市民相談課

目的 人権尊重に関する意識を高める。

外部環境の変化 1人権に関する相談体制の充実が求められている。2人権を尊重した行政の推進が求められている。

内部要因 1より相談しやすい相談環境の整備が必要である。2推進体制を整備し、人権施策の継続的推進のための指針を5年を目安に見直しを行いながら進めている。

取り組み課題 1人権に関する資料を作成するなど、人権啓発事業を推進します。2関係機関との連携を図り、人権相談機能を充実します。3人権研修及び人権教育・啓発のさらなる充実を図ります。

めざす成果 1人権施策への理解・普及を進めることにより、人権意識の高揚・向上が図られます。2人権相談窓口の存在が周知されるとともに機能が充実し、人権が侵害され被害に遭った市民がすぐに適切な相談を受けることができます。3人権教育・啓発の手法、参加者への周知方法等を検討することにより、人権教育・啓発事業への参加者が増え人権意識の高揚・向上が図られます。

今後の方針 人権尊重の意識を高めるために、法務省による人権擁護行政に協力し、市としても市民向けの講演会や職員向けの研修を実施していく。

目標	指標(単位)	基準値	H23実績	H24目標	H25目標
人権相談件数	( 件数 )	434	477	480	500
講演会参加者数	( 人数 )	666	671	700	700
	( )	0	0	0	0

対象事務事業(業務)

人権啓発推進事業(人権啓発推進事業)

人権被害者相談事業(人権被害者相談事業)

人権施策推進事業(人権施策推進事業)

業務調書	業務名 担当課	目的	指標(単位)	目標			
				基準値	H23実績	H24目標	H25目標
人権啓発推進事業	人権尊重に関する意識を高める。	講演会参加者数	人数	666	671	700	700
				0	0	0	0
				0	0	0	0
( 市民相談課 )				0	0	0	0
人権被害者相談事業	被害者への迅速かつ適切な対応ができ、被害者発生を抑制します。	人権相談件数	件	434	477	480	500
				0	0	0	0
				0	0	0	0
( 市民相談課 )				0	0	0	0
人権施策推進事業	すべての人の人権が尊重され、安心して暮らせる町にするため人権を尊重する市役所にする。 (人権を侵害されたときに支援が受けられる町にするため「人権に配慮した市役所」にする。)	行動計画達成率	%	88	89	90	90
				82	90	100	100
				0	0	0	0
( 市民相談課 )				0	0	0	0



事業費(千円)	事業計画(H23実績、H24計画、H25計画)	今後の方針
H23	757 講演の評価は高かったが、人権週間中の講演会参加者数がやや減少した。	広報、ホームページを通じて早めに、多方面へ講演会の宣伝を行い、参加者数の増加に努める。また、実施日、出演者についても、前年の早い時期に検討を開始する。
H24	901 人権講演会開催の周知に努め参加者の増加を計り人権意識の高揚・向上を図る。	
H25	901 人権講演会開催の周知に努め参加者の増加を計り人権意識の高揚・向上を図る。	
H23	1,369 松戸人権擁護委員協議会主催の平成23年度人権相談件数は基準値を上回っており、また講演会等の活動も活発である。よって、負担金の支出は適当である。	負担金を拠出している団体との連絡を密にして、負担金が適正に執行されているかを常に把握するようこころがけ、予算計上を実施していく。
H24	1,404 松戸人権擁護委員協議会等が主催する事業に協力するとともに、同団体への負担金支出が適正か常に確認を行う。	
H25	1,404 松戸人権擁護委員協議会等が主催する事業に協力するとともに、同団体への負担金支出が適正か常に確認を行う。	
H23	274 研修や講演会を通じて、人権施策推進員の活動が活発に実施された。	人権施策推進員を対象とした、年2回の人権講演会及び夏の施設見学(ハンセン病施設等)を、毎年着実に実施する。また、課毎に人権に係る行動計画を作成、評価することにより、職員における人権意識の向上を図る。
H24	232 市役所職員の人権意識を高めるため、人権施策推進員の研修を活発に行う。	
H25	3,286 市役所職員の人権意識を高めるため、人権施策推進員の研修を活発に行う。	

【政策】03 男女共同参画の地域社会をつくる

【施策】0301 男女共同参画のまちづくりを実現する

【基本事務事業】01 男女共同参画を推進する（女性センター）

【事務事業】030101 男女共同参画支援事業

【業務】

030151 男女共同参画支援事業（女性センター）

【事務事業】030102 女性センター管理運営事業

【業務】

030152 施設提供業務（女性センター）

030153 施設維持管理業務（女性センター）

030154 施設整備業務（女性センター）

基本事務事業調書

基本事務事業名 1 男女共同参画を推進する 担当課 女性センター

目的	男女共同参画を総合的・計画的に推進します。
外部環境の変化	平成10年にスタートした松戸市男女共同参画プランは、実施計画が第3次から第4次へと移行し、問題意識も、男女の差別の解消をベースにしつつ、労働問題や少子化をも視野に入れたワーク・ライフ・バランスへと広範囲になってきている。
内部要因	(強み) 施策を推進するための施設(建物としての女性センター)を持っている。男女共同参画推進グループとの協働が図れている。(弱み) 施設が老朽化してきている。
取り組み課題	より充実した事業の展開。施設の維持保全。男女共同参画プラン推進体制のマネジメント。
めざす成果	男女共同参画の取り組みに賛同し、活動している市民を増やす。女性センターゆうまつどの利用者数を増やし、確保していく。
今後の方針	「松戸市総合計画前期基本計画評価のための市民意識調査」では目標を達成できていたが、同じ年度に行った「男女共同参画社会に関する市民意識調査」では目標を達成できなかった。どの調査においても目標の達成ができてきている状態となるように、これまでの取り組みについて継続をしていく。

目標	指標(単位)	基準値	H23実績	H24目標	H25目標
固定的性別役割を支持しない人の割合	( )	43	47	44	45
	( )	0	0	0	0
	( )	0	0	0	0

対象事務事業(業務)

男女共同参画支援事業(男女共同参画支援事業)

女性センター管理運営事業(施設提供業務,施設維持管理業務,施設整備業務)

業務調書	業務名 担当課	目的	指標(単位)	目標			
				基準値	H23実績	H24目標	H25目標
男女共同参画支援事業	松戸市男女共同参画プランを推進します。	講座やイベント等の参加者数	2169	1930	2200	2200	
			0	0	0	0	
(女性センター)			0	0	0	0	
施設提供業務	休日及び夜間の女性センターゆうまつの利便性を確保します。	休日及び夜間の女性センターゆうまつど利用者人数	23918	24690	20000	20000	
			0	0	0	0	
(女性センター)			0	0	0	0	
施設維持管理業務	女性センターゆうまつの利便性を確保します。	女性センターゆうまつど利用者人数	51762	51608	50000	50000	
			0	0	0	0	
(女性センター)			0	0	0	0	
施設整備業務	女性センターゆうまつど(建物)を維持します。	(設定なし)	0	0	0	0	
			0	0	0	0	
(女性センター)			0	0	0	0	

事業費(千円)		事業計画(H23実績、H24計画、H25計画)	今後の方針
H23	8,874	ゆうまつどフェスタ、各種講座、講演会、推進グループ支援、情報紙の発行、情報コーナーの運営、各種相談事業	平成24年度末を目処に、現在、松戸市男女共同参画プラン第4次実施計画を策定しています。今までの第3次実施計画の施策を踏襲しつつ、平成25年度よりは、この計画に従って事業を進めていくこととなります。
H24	7,708	ゆうまつどフェスタ、各種講座、講演会、推進グループ支援、情報紙の発行、情報コーナーの運営、各種相談事業	
H25	7,792	ゆうまつどフェスタ、各種講座、講演会、推進グループ支援、情報紙の発行、情報コーナーの運営、各種相談事業	
H23	4,752	休日及び夜間の女性センター施設貸出	平成24年度末を目処に、現在、松戸市男女共同参画プラン第4次実施計画を策定しています。今までの第3次実施計画の施策を踏襲しつつ、平成25年度よりは、この計画に従って事業を進めていくこととなります。
H24	4,671	休日及び夜間の女性センター施設貸出	
H25	4,750	休日及び夜間の女性センター施設貸出	
H23	10,802	女性センターの施設維持管理、貸出に係わる業務	平成24年度末を目処に、現在、松戸市男女共同参画プラン第4次実施計画を策定しています。今までの第3次実施計画の施策を踏襲しつつ、平成25年度よりは、この計画に従って事業を進めていくこととなります。
H24	10,816	女性センターの施設維持管理、貸出に係わる業務	
H25	114,924	女性センターの施設維持管理、貸出に係わる業務	
H23	0		
H24	0	未定	
H25	0	未定	

