

松戸市立図書館利用者用インターネット端末機の設置及び利用に関する要綱

改正 平成29年8月1日

(趣旨)

第1条 図書館は、利用者の調査研究、教養、レクリエーション等に資するための情報提供サービスの一環として、パソコン及びタブレットの利用者用インターネット端末機（以下「インターネット端末」という。）を設置し、従来の紙媒体を中心とする資料に加え、インターネット上の情報等を利活用し、情報拠点としての図書館機能の高度化を図るため必要な事項を定める。

(利用対象)

第2条 インターネット端末を利用できる者は、原則として図書館利用カードの交付を受けている者とする。ただし、図書館長が適当と認める者はこの限りではない。なお、タブレット型インターネット端末は、原則小学生以下の利用とする。

(利用時間)

第3条 インターネット端末の利用時間は、松戸市立図書館管理運営規則第3条（昭和57年12月10日教育委員会規則第6号）に定める図書館の開館時間内とする。

(利用回数)

第4条 インターネット端末の利用は、1人につき1回30分以内とし、次に利用を待つ者がいない場合、利用時間は30分を限度として延長することができる。ただし、インターネット端末の利用は、原則1人につき1日2回までとする。

(利用料金)

第5条 インターネット端末の利用料金は無料とする。

2 プリントアウトに要する費用は1枚につき10円とする。ただし、図書館が提供するオンラインデータベースのみとし、著作権法（昭和45年法律第48条）で定める範囲内とする。

(利用方法)

第6条 インターネット端末を利用する者は、図書館利用カードを提示しなければならない。なお、図書館利用カードの交付を受けていない場合は、第1号様式（「インターネット端末利用申込書」または「タブレットりようもうしこみしょ」）に記載のうえ、申し込むこととする。

(利用者の遵守事項)

第7条 利用者は、インターネット端末の利用に際して、職員の指示に従わなければならない。

(利用制限)

第8条 インターネット端末の利用に際して、利用者が次の各号に掲げる行為が行われないようにするため、必要な措置を講ずるものとする。

- (1) メール等の送受信
- (2) チャット、ゲーム、掲示板への書き込み
- (3) オンラインゲーム
- (4) オンライントレード、オークション、通信販売の注文
- (5) 公序良俗に反するウェブサイトへの接続
- (6) 図書館が提供するウェブサイト以外の有料サイトへの接続
- (7) ダウンロード及びインターネット端末のプログラムの改変、各種設定変更など
- (8) 不正アクセス、著作権侵害、プライバシー侵害等の非合法的行為、他人への嫌がらせ行為
- (9) USBメモリ、CD-ROMなど外部記憶媒体の利用
- (10) その他図書館が不相当と認める行為

2 図書館は、前項の規定に違反した利用者に対し、違反行為の中止及びインターネット端末の使用を禁止することができる。

(職員の補助)

第9条 原則として職員は、インターネット端末の基本操作以外の補助は行わないこととする。

(管理者)

第10条 インターネット端末の設置及び機器の管理者は、図書館長とする。

2 管理者は、利用者が適正に利用できるよう、インターネット端末等の保守点検と管理を行わなければならない。

(利用の一時停止)

第11条 管理者はインターネット端末の利用に際し、機器の故障・通信障害・プログラムの不具合などが発生した場合には、必要に応じてその利用を停止することができるものとする。

(損害賠償)

第12条 利用者の行為により、図書館または第三者に損害を与えた場合は、当該利用者（未成年者の場合はその保護者）が責任を負うものとする。

2 図書館は、利用者によるインターネット利用から生じるすべての経済的・法的責任を負わないものとする。

(セキュリティ対策)

第13条 市の情報資産のセキュリティ対策として、以下の措置を講ずるものとする。

- (1) インターネット端末専用のネットワークにより運用を行う。
- (2) 設置機器等は盗難を防ぐため必要な措置を講ずるものとする。
- (3) インターネット端末は、設定が初期状態に戻る措置を施す。

(その他)

第14条 この要綱に定めるものの他、インターネット端末の利用に関し、必要な事項は図書館長が定める。

附則

この要綱は、平成21年10月1日から施行する。

附則

この要綱は、平成27年10月1日から施行する。

附則

この要綱は、平成29年7月15日から施行する。

附則

この要綱は、平成29年8月1日から施行する。

第1号様式(第6条関係)

インターネット端末利用申込書

年 月 日

利用規約に同意の上、インターネット端末の利用を申し込みます。

カナ	
氏名	
住所	
電話番号	

※ 以下の欄は職員が記入します。

受付番号		受付者	
回数	端末番号	利用時間	
1回目	番	時 分から	時 分まで
2回目	番	時 分から	時 分まで

タブレット
りようもうしこみしょ

年 月 日

ねんれい さい

ふりがな

おなまえ

でんわばんごう

	端末番号	
利用時間	1回目	: ~ :
	2回目	: ~ :