

Đơn đăng ký tiền hỗ trợ mang cơm hộp cho học sinh tại Tp Matsudo

Kính gửi thị trưởng Tp Matsudo

Ngày điền: R năm tháng ngày

Người đăng ký (Phụ huynh)	Địa chỉ	
	Phiên âm	
	Họ và tên	
	Điện thoại	()

Dựa trên Điều 14 “Hướng dẫn trợ cấp tiền bữa ăn trưa của Tp Matsudo”, chúng tôi muốn được trợ cấp nên làm đơn này sau khi đã đồng ý với các điều khoản ở mặt sau. **Số tiền trợ cấp là số tiền nhân với ngày trẻ tự mang cơm hộp do nhà trường quản lý.** Đề nghị chuyển vào tài khoản dưới đây.

Ghi thông tin con đang học tại trường tiểu học, THCS công lập của Tp Matsudo và mang cơm hộp					
	Phiên âm Họ và tên	Ngày sinh		Tên trường (chỉ trường công lập của Tp Matsudo)	Năm
1		H · R	Năm Tháng Ngày		Năm
2		H · R	Năm Tháng Ngày		Năm
3		H · R	Năm Tháng Ngày		Năm
4		H · R	Năm Tháng Ngày		Năm
5		H · R	Năm Tháng Ngày		Năm
6		H · R	Năm Tháng Ngày		Năm
7		H · R	Năm Tháng Ngày		Năm
8		H · R	Năm Tháng Ngày		Năm

Thông tin tài khoản nhận tiền hỗ trợ (Ghi tài khoản của người làm đơn (phụ huynh))

※Nếu không ghi thì sẽ không nhận được tiền※

TC tài chính · Chi nhánh		TCTC Mã	Ngân hàng · Quỹ tín dụng HTX tín dụng · HTXNN	Chi nhánh Mã	Hội sở · Chi nhánh Văn phòng
Loại	Thường	Số tài khoản			
Phiên âm Tên chủ tài khoản		Tên chủ tài khoản phải trùng với tên người làm đơn			

※Dán bản sao thẻ ngân hàng hoặc sổ ngân hàng của tài khoản trên vào mặt sau※

Điều khoản thỏa thuận

- (1) Thành phố Matsudo kiểm tra thông tin cư trú theo Sổ đăng ký cư trú cơ bản, thông tin về nhận trợ cấp sinh hoạt, trợ cấp đi học.
- (2) Thành phố Matsudo kiểm tra việc phải nộp các loại thuế như thuế cư trú.
- (3) Thành phố Matsudo phối hợp với địa phương khác (trường hợp chuyển từ nơi khác tới) để kiểm tra, xác nhận việc nhận trợ cấp liên quan đến bữa ăn trường học.
- (4) Với các điều (1) ~ (3), chúng tôi tiếp tục đồng ý trong suốt thời gian đứa trẻ thuộc hộ gia đình tôi theo học tại trường tiểu học, THCS công lập của thành phố Matsudo.
- (5) Trường hợp từng nợ (hoặc đang nợ) tiền bữa ăn trường học, tôi xin đồng ý với các điều khoản dưới đây về quản lý nợ.
 1. Trường hợp để đảm bảo thu hồi khoản nợ, chúng tôi sẽ hỏi người đang nợ (= người giám hộ. Dưới đây gọi là “người đang nợ”) về khoản nợ đó và tình hình tài sản, điều tra các loại giấy tờ, hóa đơn và tài sản thuê khác, hoặc yêu cầu nộp báo cáo hoặc tài liệu làm cơ sở để tham khảo.
 2. Trong số các thông tin về “người đang nợ” mà thành phố có, thị trường sẽ sử dụng các thông tin cần thiết để quản lý khoản nợ.
 3. Về tài sản của “người đang nợ” và thông tin liên quan (dưới đây gọi là “tài sản”), chúng tôi sẽ hỏi những người sau, hoặc điều tra sổ sách, liên quan đến tài sản.
 - a) Người chiếm hữu tài sản của “người đang nợ” và người có đủ lý do để cho rằng chiếm hữu tài sản đó.
 - b) Người có khoản cho vay hoặc có khoản nợ với “người đang nợ” (tổ chức tài chính, người trả lương, đối tác giao dịch...), hoặc người có đủ lý do để cho rằng đã mua được tài sản từ “người đang nợ”.
 - c) “Người đang nợ” là cổ đông hoặc là pháp nhân đầu tư.
 - d) Người có quan hệ với “người đang nợ”, ngoài những người đã nêu từ mục (a) đến mục (c)
 4. Xác nhận với trường con đang theo học về số điện thoại liên lạc trong trường hợp khẩn cấp và sử dụng số điện thoại đó.
- (6) Nghỉ học trên 1 tháng, đã nộp cho trường Thông báo tạm dừng bữa ăn/Thông báo không ăn và đang không ăn tại trường.

Tôi nhận được sự đồng ý của các thành viên trong gia đình và người mà tôi nuôi dưỡng với các điều khoản trên.