

郵送による納税証明書交付申請書

(あて先) 松戸市長

年 月 日

①どの証明書が必要ですか ※当てはまる箇所にレ印をお願いします。

<input type="checkbox"/> 市民税・県民税・森林環境税	(	年度	～	年度	通)		
<input type="checkbox"/> 固定資産税・都市計画税	(	年度	～	年度	通)		
<input type="checkbox"/> 固定資産税 (償却資産)	(	年度	～	年度	通)		
<input type="checkbox"/> 軽自動車税	(	年度	～	年度	通)		
標識番号 (野田・松戸・習志野・松戸市)								
<input type="checkbox"/> 継続検査 (車検) 用・軽自動車税	(	1	通)				
標識番号 (野田・松戸・習志野)								
<input type="checkbox"/> その他	()	(年度	～	年度	通)

※この用紙では法人市民税の納税証明書は申請できません。

②申請する人

住所	
氏名	フリガナ
日中の連絡先	Tel ()

③どなたの証明書が必要ですか

※本人以外の場合のみ記入して下さい。
継続検査 (車検) 用は住所の記載は不要です。

住所または所在		※法人代表者印
氏名または名称	フリガナ	

※法人の場合は申請書または委任状に代表者印が必要です。

④あなた (申請する人) はどなたですか

<input type="checkbox"/> 本人	<input type="checkbox"/> 同世帯の親族	<input type="checkbox"/> 相続人
<input type="checkbox"/> 納税管理人	<input type="checkbox"/> 代理人 (委任状が必要です※)	

※同一の建物に居住している親族でも、市外の方や住民票が別登録となっている場合は委任状が必要です。

⑤提出先はどちらですか

<input type="checkbox"/> 金融機関	<input type="checkbox"/> 税務署	<input type="checkbox"/> 裁判所	<input type="checkbox"/> 車検
<input type="checkbox"/> 法務局	<input type="checkbox"/> 出入国在留管理庁	<input type="checkbox"/> その他 ()	

< 送付書類等チェック欄 > (申請する前に再度確認してください)

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> (1)申請書 | この用紙です。必要事項を記入してください。 |
| <input type="checkbox"/> (2)定額小為替 | 1年度・1税目・1件ごとに300円 (郵便局にて購入)
※継続検査 (車検) 用は不要 |
| <input type="checkbox"/> (3)返信用封筒 | 宛先を記入し、切手を貼ったもの (②または③記載の住所と同じであること) |
| <input type="checkbox"/> (4)本人確認書類 (写し) | 運転免許証、個人番号カード、在留カード等 他HP参照
※有効期限が切れていないこと
※代理人が申請する場合は、本人分と代理人分の両方 |

記載例

郵送による納税証明書交付申請書

戸市長

年 月 日

①どの証明書が必要ですか ※当てはまる箇所にシ印をお願いします。

<input checked="" type="checkbox"/> 市民税・県民税・森林環境税	(令和△ 年度 ~ 年度	1 通)
<input type="checkbox"/> 固定資産税・都市計画税	(年度 ~ 年度	通)
<input type="checkbox"/> 固定資産税(償却資産)	(年度 ~ 年度	通)
<input type="checkbox"/> 軽自動車税	(年度 ~ 年度	通)
標識番号(野田・松戸・習志野・松戸市)		
<input type="checkbox"/> 継続検査(車検)用・軽自動車税	(1 通)	
標識番号(野田・松戸・習志野)		
<input type="checkbox"/> その他 ()	(年度 ~ 年度	通)

※この用紙では法人市民税の納税証明書は申請できません。

②申請する人

住 所	松戸市根本387番地の5
氏 名	フリガナ マツド シュウノウ 松戸 収納
日中の連絡先	TEL 047 (△△△) 7325

③どなたの証明書が必要ですか ※本人以外の場合のみ記入して下さい。継続検査(車検)用は住所の記載は不要です。

住所または所在		※法人代表者印
氏名または名称	フリガナ	

※法人の場合は申請書または委任状に代表者印が必要です。

④あなた(申請する人)はどなたですか

<input checked="" type="checkbox"/> 本人	<input type="checkbox"/> 同世帯の親族	<input type="checkbox"/> 相続人
<input type="checkbox"/> 納税管理人	<input type="checkbox"/> 代理人(委任状が必要です※)	

※同一の建物に居住している親族でも、市外の方や住民票が別登録となっている場合は委任状が必要です。

⑤提出先はどちらですか

<input checked="" type="checkbox"/> 金融機関	<input type="checkbox"/> 税務署	<input type="checkbox"/> 裁判所	<input type="checkbox"/> 車検
<input type="checkbox"/> 法務局	<input type="checkbox"/> 出入国在留管理庁	<input type="checkbox"/> その他 ()	

< 送付書類等チェック欄 > (申請する前に再度確認してください)

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> (1)申請書 | この用紙です。必要事項を記入してください。 |
| <input checked="" type="checkbox"/> (2)定額小為替 | 1年度・1税目・1件ごとにつき300円(郵便局にて購入)
※継続検査(車検)用は不要 |
| <input checked="" type="checkbox"/> (3)返信用封筒 | 宛先を記入し、切手を貼ったもの(②または③記載の住所と同じであること) |
| <input checked="" type="checkbox"/> (4)本人確認書類(写し) | 運転免許証、個人番号カード、在留カード等 他HP参照
※有効期限が切れていないこと
※代理人が申請する場合は、本人分と代理人分の両方 |