

# 保管依頼書

令和 年 月 日

松戸市長 様

住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_ 印

連絡先 \_\_\_\_\_

私は下記の買受公売財産について、買受代金納付後、私が引き取るまで松戸市に保管を依頼します。

なお、私は、松戸市の保管中に下記の買受公売財産が破損、紛失などの被害を受けても、松戸市が一切の責任を負わないことに同意します。

## 記

1 公売財産 令和 年松戸市公告第 号

売却区分番号 債 ー

2 引取予定日 令和 年 月 日

※最高価申込者（買受人）へ送付されたメールを印刷したもの、最高価申込者（買受人）の身分証明書等のコピー（法人の場合は商業登記簿）を添付してください。