

(第1号様式)

松戸市合同企業説明会等出展支援補助金交付申請書

令和 年 月 日

(宛先)松戸市長

住 所

名 称

代表者氏名

松戸市合同企業説明会等出展支援補助金の交付を受けたいので、松戸市補助金等交付規則第3条の規定により、下記のとおり申請します。

記

1 申請額 円

2 添付書類 別添のとおり

(第1号様式)

修正液・修正テープは使わない  
で下さい。

記入要領

松戸市合同企業説明会等出展支援補助金交付申請書

令和 年 月 日

宛先)松戸市長

所在地(住所) 松戸市△△△1-2-3

名称は社名または屋号。

名 称 株式会社 □□□□

代表権を有する方の役職を  
記載してください。

代表者氏名 代表取締役 ○○ ○○

松戸市合同企業説明会等出展支援補助金の交付を受けたいので、松戸市補助金等交付規則第3条の規定により、下記のとおり申請します。

記

出展経費のうち「ブース費」に係る見積経費の1/2以内の金額を記入(千円未満切捨)して下さい。上限は30万円。

1 申請額 105,000 円

2 添付書類 別添のとおり

- 添付書類1  
当該企業説明会のチラシや見積書など、名称・開催時期・会場・出展料等(総経費及びブース費)が明記してあるもの
- 添付書類2  
法人の場合:商業登記簿謄本(履歴事項全部証明書又は現在事項全部証明書)(写し可)  
個人事業主の場合:確定申告書第一表及び「所得税青色申告決算書(一般用)」「(青色申告)または、「収支内訳書(一般用)」「(白色申告)の写し
- 添付書類3  
市税の滞納がないことを調査するための同意書
- 添付書類4  
他の公的な補助金を受けていない旨の申立書(任意様式)