

○松戸市防犯拠点施設借上料補助金交付要綱

平成 19 年 9 月 28 日

松戸市告示第 415 号

(趣旨)

第 1 条 市長は、地域の自主的な防犯活動を支援するため、防犯拠点施設の借上げに要する費用の一部について、予算の範囲内において、松戸市補助金等交付規則(昭和 55 年松戸市規則第 17 号。以下「規則」という。)及びこの要綱に基づき補助金を交付する。

(定義)

第 2 条 この要綱において「防犯拠点施設」とは、地域の住民が自主的な防犯活動を行う際に拠点として使用するための施設をいう。

(補助対象者)

第 3 条 補助対象者は、次の各号のいずれにも該当する団体であって、市長が認めたものとする。

- (1) 町会、自治会等又は市民が自主的に組織した団体であること。
- (2) 防犯活動を継続的に実施することができる団体であること。

(補助金の額等)

第 4 条 補助対象経費及び補助金の額は、別表に定めるとおりとする。

(交付の申請)

第 5 条 規則第 3 条の規定により補助金の交付を受けようとするときは、松戸市防犯拠点施設借上料補助金交付申請書(第 1 号様式)に次の各号に掲げる書類を添えて市長に提出しなければならない。

- (1) 防犯活動実施計画書
- (2) 収支予算書
- (3) 防犯拠点施設の賃貸借契約書の写し
- (4) 防犯拠点施設の位置図
- (5) その他市長が特に必要と認める書類

(交付の条件)

第 6 条 規則第 5 条の規定により付する条件は、次のとおりとする。

- (1) 前条第 3 号に規定する賃貸借契約の内容を変更しようとする場合は、市長の承認を受けること。
- (2) 防犯拠点施設の借上げを中止する場合は、市長の承認を受けること。
- (3) 防犯拠点施設の借上げが困難となった場合は、市長に報告し、その指示を受けること。
- (4) その他市長が必要と認める条件

(決定の通知)

第 7 条 規則第 6 条の規定による通知は、松戸市防犯拠点施設借上料補助金交付決定(却下)通知書(第 2 号様式)によるものとする。

(概算払)

第 8 条 市長は、規則第 15 条第 1 項の規定により補助金を概算払することができる。

2 前項の規定により補助金の交付を概算払により受けようとする者は、松戸市防犯拠点施設借上料補助金概算払交付請求書(第 3 号様式)を市長に提出しなければならない。

(実績報告)

第 9 条 規則第 11 条の規定により実績報告をしようとするときは、松戸市防犯拠点施設借上料実績報告書(第 4 号様式)に次の各号に掲げる書類を添えて市長に提出しなければならない。

(1) 収支決算書

(2) 第 5 条第 3 号に規定する賃貸借契約に係る領収証

(3) その他市長が必要と認める書類

(額の確定通知)

第 10 条 規則第 12 条の規定による補助金の額の確定通知は、松戸市防犯拠点施設借上料補助金確定通知書(第 5 号様式)によるものとする。

(補助金の精算)

第 11 条 前条の規定により補助金の額の確定通知を受けた者は、その確定額に基づき速やかに補助金の精算をしなければならない。

(補則)

第 12 条 この要綱に定めるもののほか必要な事項は、別に定める。

附 則

この告示は、平成 19 年 10 月 1 日から施行する。

別表

補助対象経費	補助金の額
1 月当たりの防犯拠点施設の賃借料	補助対象経費の 2 分の 1 を超えない範囲において、市長が必要と認める額(その額が 50,000 円を超えるときは、50,000 円)

第 1 号様式

(用紙規格 JIS A4)

松戸市防犯拠点施設借上料補助金交付申請書

年 月 日

(あて先)松戸市長

所在地

団体名

代表者名

印

松戸市防犯拠点施設借上料補助金の交付を受けたいので、松戸市補助金等交付規則第 3 条の規定により下記のとおり関係書類を添えて申請します。

記

- 1 補助金交付申請額 円
- 2 防犯拠点施設を必要とする理由
- 3 添付書類
 - (1) 防犯活動実施計画書
 - (2) 収支予算書
 - (3) 防犯拠点施設の賃貸借契約書の写し
 - (4) 防犯拠点施設の位置図
 - (5) その他市長が特に必要と認める書類

第 2 号様式

(用紙規格 JIS A4)

第 号

所在地

団体名

代表者名

印

松戸市防犯拠点施設借上料補助金交付決定(却下)通知書

年 月 日付けで申請のあった松戸市防犯拠点施設借上料補助金について、下記のとおり交付決定(却下)したので、松戸市補助金等交付規則第 6 条の規定により通知します。

年 月 日

松戸市長

記

1 交付します。

(1) 補助金交付決定額 円

(2) 交付条件

2 却下します。

(理由)

第 3 号様式

(用紙規格 JIS A4)

松戸市防犯拠点施設借上料補助金概算払交付請求書

年 月 日

(あて先)松戸市長

所在地

団体名

代表者名 印

年 月 日付け 第 号をもって補助金交付の決定を受けた松戸市防犯拠点施設借上料補助金について、松戸市補助金等交付規則第 14 条の規定により下記のとおり請求します。

記

補助金請求額 円

第 4 号様式

(用紙規格 JIS A4)

松戸市防犯拠点施設借上料実績報告書

年 月 日

(あて先)松戸市長

所在地

団体名

代表者名 印

年 月 日付け 第 号をもって補助金交付の決定を受けた松戸市防犯拠点施設借上料補助金について、松戸市補助金等交付規則第 11 条の規定により、下記のとおり関係書類を添えて実績を報告します。

記

- (1) 収支決算書
- (2) 防犯拠点施設の賃貸借契約に係る領収証
- (3) その他市長が必要と認める書類

第 5 号様式

(用紙規格 JIS A4)

第 号

所在地

団体名

代表者名

印

松戸市防犯拠点施設借上料補助金確定通知書

年 月 日付け 第 号をもって交付決定した松戸市防犯拠点
施設借上料補助金については、松戸市補助金等交付規則第 12 条の規定により
下記のとおり額の確定をします。

年 月 日

松戸市長

記

補助金確定額

円