

<添付書類チェックリスト:子どもの受験応援事業助成金>

■大学等を受験した方

項目	添付書類	チェック欄	
		有	無
受験料、模擬試験料の支払いを証明する書類【必須】 ※1枚で証明できない場合は、複数添付すること。 (例)振込控えをお持ちで模試名がない場合 →模試受験票や模試HPなど併せて添付	・以下の項目が明記されている領収書等		
	☐ 受験校(模擬試験)名 ☐ 受験料の額	☐	☐
	☐ 受験者(または支払者) ☐ 領収日		
対象世帯であることが確認できる書類【必須】(省略できる場合を除く) ※いずれか1点以上 ※生活保護世帯の場合は生活保護受給証明書を必ず添付すること。 ※対象要件に複数該当する場合は、可能な限り、上に記載のある書類を優先して添付すること。	【生活保護世帯の場合】・生活保護受給証明書	☐	☐
	【児童扶養手当受給世帯の場合】 ・児童扶養手当受給者証(写し) ※松戸市で児童扶養手当を受給している場合は省略可。	☐	☐
	【児童扶養手当受給者と同等の所得水準世帯の場合】 ・住民税証明書(所得証明書) ※令和7年1月1日時点で松戸市に住民登録がある方は、省略可。	☐	☐
	【非課税世帯の場合】 ・世帯全員分の住民税証明書(非課税証明書) ※令和7年1月1日時点で松戸市に住民登録がある方は、省略可。	☐	☐
	【高校生等奨学給付金受給世帯の場合】 ・高校生等奨学給付金受給決定通知書(写し)	☐	☐
本人確認書類 【必須】※いずれか1点 ※マイナンバーカード以外の場合は、裏面(確認事項の変更の有無)を確認するため、裏面の写しも提出すること。	・マイナンバーカード(表面) ・運転免許証(両面) ・健康保険証(両面) ・在留カード(両面) ・住民基本台帳カード(両面)	☐	☐
金融機関口座確認書類 【必須】	・助成金振込先の通帳やキャッシュカード等の写し ※金融機関名、支店名、口座番号、口座名義人(カナ)が確認できること	☐	☐
	・口座名義申立書 ※申請者と口座名義が一致しない場合のみ提出	☐	☐
申請者と対象児童の関係性がわかる書類【該当者のみ】 (申請者が父母もしくは本人で、対象児童と同居している場合は不要)	【父母で児童と別居している場合】 ・戸籍謄本(戸籍全部事項証明)	☐	☐
	【その他養育者(祖父母等)の場合】 ・対象児童の実親の状況(氏名・在否・住所)と養育状況を記載した書類(自由様式)	☐	☐
	【里親の場合】 ・児童が委託されていることを明らかにすることができる書類(自由様式)	☐	☐
	【未成年後見人の場合】 ・未成年後見人であることがわかる書類(児童の戸籍謄本等)および、対象児童の実親の状況(氏名・在否・住所)と養育の状況を記載した書類(自由様式)	☐	☐