

# 就 労 証 明 書

令和3年 12月1日

## 記入例

事業所 所在地 松戸市XXXXXXXX番地

(雇用主) 名称 松戸株式会社 **代表者印  
・社判  
(省略可)** 印

代表者 松戸 たろう

電話番号 047-XXX-XXXX

次の者は、令和3年12月1日現在、下記のとおり勤務(内定)していることを証明します。

就労者氏名	松戸 いちろう		
就労者住所	松戸市XXXXXXXXXXXX		
就労(予定)年月日	令和4年 4月 1日から	令和4年12月31日まで	有期雇用の場合 <input checked="" type="checkbox"/> 原則、更新 <input type="checkbox"/> 更新なし
勤務先所在地・ 名称・電話番号	松戸市XXXXXXXXXXXX 有期雇用の場合どちらかにチェックをしてください。更新なしの場合、就労期間終了後新しい就労証明書の提出が必要です。 TEL 047 (XXX) XXXX		
所定就労時間 (変則就労の場合、直近 1カ月のシフト表を添付 ください)	平日	(所定就労時間) 9 時 30 分 から 18 時 00 分 (時短勤務時間) 8.31まで 9 時 30 分 から 16 時 30 分	
	土曜	時 分 から 時 分	
就労者の定休日	土・日・祝日		
就労日数	1ヶ月あたりの短勤務時間をご記載ください。育児短時間勤務が令和4年度中に終了される方は、終了日もご記載ください。		
就労形態	常勤・パート・派遣職員・内職・その他( )		
仕事の内容			
産前産後休業の取得	年 月 日から	年 月 日まで	
育児休業の取得 (予定期間)	年 月 日から	年 月 日まで	
復職年月日	年 月 日	←年度内で復職する場合のみ記載	

※以上の太線内は事業所で記入してください。

令和4年度中に取得を予定されている方のみご記載ください。

※以下は保護者が記入してください。

〇〇〇〇 放課後児童クラブ

児童氏名 松戸 じろう (令和4年度学年 1年生)

児童氏名 松戸 さぶろう (令和4年度学年 2年生)

児童氏名 (令和4年度学年 年生)

※きょうだいを利用される場合には、利用人数分の申込書及び証明書類の提出が必要となります。  
2人目以降は写しも可です。