

療育手帳 再判定 申請書
再交付 交付

様

氏名 _____

本人	フリガナ 氏名		男 女	生年 月日	[大正・昭和・平成・令和] 年　月　日生（　歳）						
	住所	〒　　　－　　　　　　　　　電話（　　　－　　　－　　　）									
	個人番号										
保護者	フリガナ 氏名		続柄		生年 月日	[大正・昭和・平成・令和] 年　月　日生（　歳）					
	住所	〒　　　－　　　　　　　　　電話（　　　－　　　－　　　）									
(療育手帳所持者のみ記入) 手帳番号：第　　　　　　　号　　交付年月日：　　　年　　月　　日											
前回の判定年月：　　　　　年　　月　　　　　障害の程度：											
判定機関：　　　　　　　児童相談所・　　　　　　　障害者相談センター											
＊千葉県以外で手帳の交付を受けた人は、申出書の提出により判定を省略できる場合があります。											
(再交付申請の場合の記入)											
再交付の理由　〔①紛失　②破損　③その他（　　　　　　　　　　　　　　　）〕											
(手帳以外の相談状況) ＊本人が１８歳未満の方のみ記入してください。											
１　　児童相談所で　　　　　年　　　　　月ごろ、判定を受けたことがある。											
２　障害児・者等の施設に〔入所・通所〕している。 施設名　　　　　　　　　　　　　　　措置機関　　　　　　　　　　　　　　　児童相談所											
３　特別児童扶養手当〔１級・２級〕を受給している。											

写真の裏には 松戸市 氏名 生年月日 を記載してください。

1 申請書の氏名は手帳の交付等を受けようとする本人又は保護者の方の氏名を記入してください。
2 当該欄に必要事項を記入し、〔 〕内は該当の項目を○で囲んでください。

新規・更新

記入例

別紙様式

千葉県

マンション・アパート名は、住民票どおりに記入してください（下記枠内の住所欄も同様）。

療育手帳 再判定 申請書
再交付

〒 271 - 8588

申請者 住所 松戸市根本387-5

氏名 松戸 太郎

本人が18歳未満の場合、保護者が申請者となります。

本人が18歳以上の場合、本人または保護者が申請者となります。

氏名の旧字体・略字は、戸籍どおりに記入してください（下記枠内の氏名欄も同様）。

新規：『交付』に○
更新：『再判定』に○

療育手帳の [交付・再判定・再交付] を受けたので申請します。

本人が18歳以上の場合、保護者を削除することも可能です。削除する際は『記載事項変更届』も必要です。

本人が18歳未満の場合、必ず保護者欄を記入します。

本人と保護者の住所が同じ場合『同上』でよい。

更新の場合のみ記入。現在お持ちの手帳に記載されています。

本人	フリガナ	マツド ハナコ		男	生年	[大正・昭和・平成・令和]						
	氏名	松戸 花子		女	月日	〇〇年〇〇月〇〇日生（ 歳）						
住所	〒	271 - 8588		電話（ 〇〇〇 - 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇 ）								
		松戸市根本387-5										
個人番号	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2
保護者	フリガナ	マツド タロウ		続柄	父	生年	[大正・昭和・平成・令和]					
	氏名	松戸 太郎		月日	〇〇年〇〇月〇〇日生（ 70 歳）							
住所	〒	同上		電話（ 〇〇〇 - 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇 ）								

本人欄に記入した電話番号が手帳に表記されます。

保護者欄の電話番号は手帳に載りませんが、千葉県には情報登録されます。

（療育手帳所持者のみ記入）手帳番号：第 12345 号 交付年月日：〇〇年〇〇月

前回の判定年月：〇〇年〇〇月 障害の程度：Aの1

判定機関：児童相談所・東葛飾障害者相談センター

*千葉県以外で手帳の交付を受けた人は、申出書の提出により判定を省略できる場合があります。

（再交付申請の場合の記入）

再交付の理由 〔①紛失 ②破損 ③その他（ ）〕

（手帳以外の相談状況）*本人が18歳未満の方のみ記入してください。

1 児童相談所で 年 月 ごろ、判定を受けたことがある。

2 障害児・者等の施設に〔入所・通所〕している。

施設名 措置機関 児童相談所

3 特別児童扶養手当〔1級・2級〕を受給している。

※添付するもの…写真1枚（サイズ：縦4cm×横3cm）脱帽して、サングラス不可、上半身を写したもの。（申請者の申出により、宗教上又は医療上の理由により顔の輪郭がわかる範囲で頭部を布などで覆うことを認める場合を除く。）

写真の裏には 松戸市 氏名 生年月日 を記載してください。

注意事項

1 申請書の氏名は手帳の交付等を受けようとする本人又は保護者の方の氏名を記入してください。

2 当該欄に必要事項を記入し、〔 〕内は該当の項目を○で囲んでください。

更新と同時に『氏名』『住所』『電話番号』『保護者』など、手帳の記載内容を変更する場合には、『記載事項変更届』も必要になります。